



Comune di Sesto al Reghena

COPIA

**DECRETO N. 1
del 15-01-2021**

Oggetto: Nomina Responsabili di Servizio. Integrazione e modifica propri precedenti decreti n. 3 del 30.09.2019, n. 4 del 30.09.2019 e n. 7 del 10.12.2019

IL SINDACO

PREMESSO a seguito delle consultazioni amministrative tenutesi il 26 maggio 2019, il sottoscritto Marcello del Zotto è stato proclamato e riconfermato Sindaco del Comune di Sesto al Reghena per il quinquennio 2019/2024;

RICHIAMATI:

- l'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 ai sensi e per gli effetti del quale spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 42 del CCRL 7.12.2006 il quale prevede che negli Enti privi di qualifiche dirigenziali fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.lgs. n. 267/2000, e quindi la possibilità di affidare al segretario comunale la diretta responsabilità della gestione di uno o più servizi, nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti con apposito provvedimento del Sindaco esclusivamente a personale classificato nella categoria D;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 disciplinante le funzioni e la responsabilità della dirigenza nonché il successivo art. 109 rubricato "Conferimento degli incarichi";
- l'art. 34 comma 2 del CCRL 01.08.2002 il quale dispone che le funzioni dirigenziali sono affidate con atto d'incarico adottato dal Sindaco e contenente gli elementi essenziali di cui all'art. 19, comma 2, del D. lgs. n. 165/01, a tempo determinato, per un periodo non superiore al mandato elettivo in corso all'atto dell'affidamento e comunque non inferiore ad un anno;

DATO ATTO che la struttura organizzativa del Comune di Sesto al Reghena, come da ultimo confermata con deliberazione giuntale n. 48 del 22/04/2019 è articolata nei seguenti Servizi:

- Servizio Tecnico
- Servizio Economico Finanziario
- Servizio di Polizia Locale
- Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona

RICORDATO che con proprio precedente decreto n. 4 del 30.09.2019, modificato con successivo decreto n. 7 del 10/12/2019 le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 sono state attribuite come segue:

- a) Edi INNOCENTE – cat. D4, Responsabile del Servizio Tecnico
scadenza dell'incarico al 31/12/2020;
- b) Serenella LUCHIN – cat. D4, Responsabile del Servizio Economico – Finanziario associato con il Comune di Casarsa della Delizia
scadenza incarico al 31/12/2020;
- c) Serenella LUCHIN – cat. D4 – Responsabile Servizio Tributi del Comune di Sesto al Reghena
scadenza incarico al termine del mandato amministrativo del sottoscritto;
- d) Carlo ORLANDO – cat. PLB2, Responsabile del Servizio di Polizia Locale associato con il Comune di Cordovado
scadenza incarico al 31/12/2020;
- e) Stefano PADOVAN – cat. D4, Responsabile del Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona;
scadenza incarico al termine del mandato amministrativo del sottoscritto;

PRECISATO che con il surrichiamato decreto sono state attribuite al Segretario Comunale dott.ssa Dazzan Anna le funzioni di funzionario sostituto in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Servizio;

RICORDATO altresì che con proprio precedente decreto n. 3 del 30/09/2019 sono state attribuite ai sensi dell'art. 97 comma 4) lett. d) del D.Lgs. 267/2000 al Segretario Comunale, dott.ssa Dazzan Anna, le funzioni di Responsabile del Procedimento relativo all'attività paesaggistica di cui all'art. 146 comma 6 del D.Lgs. 42/2004 fino al 31/12/2022;

DATO INOLTRE ATTO che con proprio precedente decreto n. 7 del 10/12/2019 sono state attribuite ai sensi dell'art. 97 comma 4) lett. d) del D.Lgs. 267/2000 al Segretario Comunale, dott.ssa Dazzan Anna le funzioni dirigenziali inerenti il servizio società partecipate fino al 31/12/2020;

CHE con il proprio surrichiamato decreto n. 4 del 30.09.2019 sono altresì stati confermati, secondo quanto previsto dagli artt. 40 e 44 del CCRL FVG del 07.12.2006 il trattamento economico accessorio, l'importo della retribuzione di posizione, la graduazione della medesima in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative e precisamente:

	Indennità di posizione annua	Indennità di risultato
Innocente Edi	€ 10.350,00.-	35%
Luchin Serenella	€ 10.350,00.-	35%
Orlando Carlo	€ 9.500,00.-	15%
Padovan Stefano	€ 10.350,00.-	35%

PRECISATO altresì che la retribuzione di cui sopra comprende ed assorbe anche le prestazioni di carattere straordinario da svolgersi nel periodo di riferimento, per effetto di quanto disposto dall'art. 44, comma 1, del CCRL FVG 07.12.2006 ed in particolare che:

- a) lo straordinario eccedente le 120 ore previste dal CCRL dovrà essere espressamente e debitamente autorizzato dal Segretario Comunale;
- b) nel caso in cui venissero effettuate ore in eccedenza per adempimenti di servizio queste non verranno considerate alla stregua di lavoro straordinario costituendo oggetto della prestazione lavorativa propria del responsabile del servizio, che avrà cura di indicare per iscritto tali evenienze, che non danno diritto ad alcun recupero, né a liquidazione;

PRECISATO inoltre che, fermo restando il limite minimo di ore da prestare nel corso di una settimana lavorativa, che attualmente ammonta a n° 36 ore, si intende autorizzare i Responsabili dei Servizi a prestare servizio secondo un orario flessibile – senza vincoli di rispetto degli orari di entrata/uscita - qualora le circostanze organizzative lo richiedano (es. conferenze di servizio, partecipazione alle Sedute della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, partecipazione a riunioni fissate al di fuori dell'orario normale di servizio);

DATO ATTO che in ragione della scadenza di alcuni degli incarichi conferiti si rende necessario provvedere nel merito tenuto conto:

- del regime di prorogatio degli organi di cui alla legge n. 444 del 15 luglio 1994;
- della convenzione sottoscritta tra il Comune di Casarsa della Delizia e il Comune di Sesto al Reghena (quest'ultimo con funzioni di capofila) per la gestione associata del Servizio finanziario per il biennio 2021/2022 avente scadenza il 31/12/2022;
- della convenzione sottoscritta tra il Comune di Cordovado e il Comune di Sesto al Reghena (quest'ultimo con funzioni di capofila) avente scadenza il 30/11/2025;
- dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione prevista dallo Statuto, dai regolamenti o attribuita dal Sindaco;
- delle comunicazioni del personale apicale in ordine alla quiescenza;
- delle nuove assunzioni avvenute nel corso del 2020;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rilasciate dalla dott.ssa Dazzan Anna nonché dai dipendenti Innocente Edi, Luchin Serenella, Padovan Stefano e Orlando Carlo in ordine all'assenza delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità all'assunzione dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di conferire e attribuire al geom. Innocente Edi – cat. D4 – la titolarità della posizione organizzativa del Servizio Tecnico per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con relativi poteri e responsabilità a decorrere dalla data di notifica all’interessato del presente provvedimento e fino al 31/05/2022;
- 3) di conferire all’arch. Bernava Andrea – istruttore direttivo cat. D – l’incarico di funzionario sostituto in caso di assenza e/o impedimento del Responsabile del Servizio tecnico con tutte le attribuzioni di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di conferire e attribuire alla rag. Luchin Serenella - cat. D4, sentito il Sindaco di Casarsa della Delizia, dott.ssa Clarotto Lavinia, la titolarità della posizione organizzativa del Servizio Finanziario Associato con il Comune di Casarsa della Delizia per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con relativi poteri e responsabilità a decorrere dalla data di notifica all’interessato del presente provvedimento e fino al 31/12/2022;
- 5) di confermare in capo alla rag. Luchin Serenella – cat. D4 – la titolarità della posizione organizzativa del Servizio Tributi del Comune di Sesto al Reghena per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con relativi poteri e fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto;
- 6) di confermare in capo al dott. Padovan Stefano – cat. D4 - la titolarità della posizione organizzativa del Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con relativi poteri e responsabilità a fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto;
- 7) di conferire e attribuire al sig. Orlando Carlo – cat. PLB2 – sentito il Sindaco di Cordovado, dott.ssa Brunettin Lucia, la titolarità della posizione organizzativa dell’Ufficio Associato di Polizia Locale con il Comune di Cordovado, per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con relativi poteri e responsabilità a decorrere dalla data di notifica all’interessato del presente provvedimento e fino al 31/12/2022;
- 8) di confermare in via provvisoria le indennità di posizione e di risultato attribuite con proprio precedente decreto n. 4 del 30.09.2019, precisando che le stesse potranno essere modificate a seguito di confronto con le Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Regionale Collettivo di Primo Livello e le RSU sui criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai sensi dell’art. 36 comma 3 lettera F) del CCRL sottoscritto in data 15.10.2018 come di seguito indicate:

	Indennità di posizione annua	Indennità di risultato
Innocente Edi	€ 10.350,00.-	35%
Luchin Serenella	€ 10.350,00.-	35%
Orlando Carlo	€ 9.500,00.-	15%
Padovan Stefano	€ 10.350,00.-	35%

- 9) di dare atto che la retribuzione di cui sopra comprende anche le prestazioni di carattere straordinario da svolgersi nel periodo considerato, anche in deroga a quanto previsto dal CCRL del 7.12.2006 e di quanto venga sancito dal C.C.D.I.A.;
- 10) di dare atto che la retribuzione individuata debba intendersi al lordo delle ritenute di legge e non comprendente eventuali emolumenti maturati per attività istituzionali svolte per conto di altri enti ed istituzioni e remunerati separatamente, secondo la legge;
- 11) di dare atto che la retribuzione di risultato verrà erogata a consuntivo, sulla base dei risultati raggiunti in conformità agli obiettivi attribuiti con il Piano delle risorse e degli obiettivi e Piano della Performance, accertati secondo il vigente sistema di valutazione;
- 12) di autorizzare i Responsabili dei Servizi, fermo restando il limite minimo di ore da prestare nel corso di una settimana lavorativa, pari a n° 36 ore, a prestare servizio secondo un orario flessibile – senza vincoli di rispetto degli orari di entrata/uscita - qualora le circostanze organizzative lo richiedano (es. conferenze di servizio, partecipazione alle Sedute della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, partecipazione a riunioni fissate al di fuori dell'orario normale di servizio);
- 13) di attribuire al Segretario Comunale dott.ssa Dazzan Anna ai sensi l'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in caso di assenza o di impedimento degli stessi nell'adozione di atti o provvedimenti per conflitto di interesse salva diversa determinazione da parte del sottoscritto dei seguenti Responsabili:
 - rag. Luchin Serenella - Responsabile del Servizio finanziario associato e del Servizio Tributi del Comune di Sesto al Reghena;
 - sig. Orlando Carlo – Responsabile del servizio associato di Polizia Locale con il Comune di Cordovado;
 - dott. Padovan Stefano - Responsabile del Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona;
- 14) di attribuire al Segretario Comunale dott.ssa Dazzan Anna ai sensi l'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 la titolarità delle funzioni dirigenziali inerenti il servizio società partecipate a decorrere dalla data di notifica all'interessato del presente provvedimento e fino al 31/12/2022 avvalendosi per tali funzioni del supporto del personale del servizio economico finanziario;
- 15) di precisare che gli incarichi di cui al presente decreto potranno essere revocati e/o modificati prima della loro scadenza naturale ai sensi dell'art. 41 del CCRL 07.12.2006 ed in particolare qualora esigenze organizzative impongano una revisione della struttura;
- 16) di incaricare l'ufficio segreteria a trasmettere copia del presente decreto a tutti gli interessati nonché a pubblicarlo sul sito Internet del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs.33/2013.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Sindaco
F.to DEL ZOTTO MARCELLO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta
sull'originale del presente atto ed è conservato presso
gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs
7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Certificato di pubblicazione

DECRETO N. 1 del 15-01-2021

Oggetto: Nomina Responsabili di Servizio. Integrazione e modifica propri precedenti decreti n. 3 del 30.09.2019, n. 4 del 30.09.2019 e n. 7 del 10.12.2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 30-01-2021 con numero di registrazione all'albo pretorio 64.

Sesto al Reghena, 15-01-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO