COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE AREA 1
N.R.G. 246 del 19-05-2025

Ufficio: PERSONALE
Numero di Settore: 121

Oggetto: INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA 4 PER ATTIVITA' ESPLETATE: QUANTIFICAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto nr. 41 Reg. Gen. in data 25.09.2024, successivamente rettificato da Decreto sindacale nr. 42 Reg. Gen. in data 26.09.2024, il Sindaco ha conferito fino al 31.12.2025 gli incarichi di elevata qualificazione ai Responsabili, tra cui anche alla Dott.ssa Stefania Pizzato per quanto attiene ai servizi afferenti all'Unità Organizzativa n. 1 "Affari generali, Risorse Umane, Servizi alla Persona";

Considerato che, in caso di assenza della sopra menzionata Responsabile dell'Unità Organizzativa n. 1, la stessa è sostituita dal Responsabile dell'Unità Organizzativa n. 2 "Servizi Finanziari" Dr. Paolo Giuseppe Menon, come indicato nel Decreto del Sindaco nr. 41 R.D. del 25.09.2024 di nomina del medesimo;

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 in data 21.10.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 in data 23.12.2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 in data 23.12.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione triennale 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2025 è stato approvato il PEG finanziario per il triennio 2025-2027;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 31.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Preso atto che per le attività tecniche svolte fino al 1° luglio 2023 si continua ad applicare il regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche previsto dall'art. 113, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 in data 18.07.2019;

Dato atto che il nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. n. 36/2023 prevede, all'art. 226 c.2 che, in via transitoria, le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso ovvero alle procedure per le quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima del 01.07.2023 oppure, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, alle procedure per le quali al 01.07.2023 siano già stati inviati gli avvisi a presentare le offerte;

Richiamata la nota del Responsabile dell'Unità Organizzativa 4 *"Gestione e pianificazione del territorio"* prot. n. 7896 in data 30.04.2025 agli atti della presente con la quale:

- si dà atto che sono state regolarmente espletate le opere elencate nel prospetto allegato alla sopra richiamata nota;
- si dà atto che i contratti sono stati aggiudicati previa procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023;
- si dà atto che per ciascuna opera sono state opportunamente accantonate le somme a copertura del fondo incentivante all'interno dei rispettivi quadri economici;
- si propone la liquidazione degli incentivi al personale individuato dal Responsabile;

Considerato che gli incentivi legati alle funzioni tecniche in questione non sono inclusi nel tetto dei trattamenti accessori di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 75 del 2017, in quanto riferiti a provvedimenti ed attività adottati e svolte dopo il 01.01.2018;

Ritenuto pertanto di poter procedere, sulla base delle indicazioni del Responsabile dell'Unità Organizzativa 4 *"Gestione e pianificazione del territorio"* e con riferimento alle prime tre opere in elenco, alla distribuzione degli incentivi per le funzioni svolte dal personale interessato per complessivi € 1.103,66 al lordo degli oneri previdenziali e dell'Irap;

Evidenziato che si rende necessario operare, in proporzione ai suddetti incentivi, l'accantonamento pari ad € 567,32 al fondo per l'innovazione ai sensi sia dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 sia dell'art. 3 commi 6 e successivi del regolamento comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche;

Ritenuto di effettuare altresì, in ottemperanza di quanto definito dall'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, i relativi accertamenti ed impegni necessari a rendere disponibili, nei capitoli di riferimento, le somme utili alla liquidazione ed al pagamento degli incentivi tecnici resisi esigibili ed all'accantonamento al fondo innovazione;

Considerato quindi di dover liquidare sui capitoli ed impegni relativi alle diverse opere le somme necessarie sia al pagamento degli incentivi al personale che all'accantonamento al fondo innovazione per complessivi € 1.670,98 sul bilancio 2025-2027, parte competenza 2025, come di seguito dettagliato:

- Capitolo 1029 *"Opere per la sistemazione del suolo"* impegno nr. 892.03-2023 per € 863,24;

- Capitolo 1050 *"Costruzione e sistemazione vie e piazze"* impegno nr. 442.04-2023 per € 146,69;
- Capitolo 1060/10 *"Efficientamento energetico illuminazione pubblica"* impegno nr. 504.03-2023 per € 661,05;

Ritenuto di accertare la corrispondente somma di complessivi € 1.670,98 sul Bilancio di Previsione Triennale 2025-2027, annualità 2025, come di seguito specificato:

- € 1.103,66 al capitolo 286 *"Introiti da incentivi funzioni tecniche"*
- € 567,32 al capitolo 288 *"Fondo innovazione incentivi funzioni tecniche e riscossione entrate"*.

Ritenuto di impegnare la somma necessaria alla liquidazione al personale dell'incentivo per € 1.103,66 (al lordo degli oneri riflessi) sul bilancio di previsione triennale 2025-2027, annualità 2025, come di seguito dettagliato:

- € 834,21 al Cap. 905 *"Incentivi funzioni tecniche"*;
- € 198,54 al Cap.931 *"Contributi c/ente su incentivi funzioni tecniche"*;
- € 70,91 al Cap. 933 *"I.R.A.P. su incentivi funzioni tecniche"*;

Ritenuto inoltre di impegnare la quota relativa al fondo innovazione pari ad € 567,32 al capitolo 976 "*Fondo innovazione incentivi funzioni tecniche e riscossione entrate parte capitale"* del bilancio di previsione triennale 2025-2027 parte competenza anno 2025.

Verificata, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria Lucia Bastianello e del responsabile del provvedimento finale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", come da dichiarazioni depositate agli atti dell'Ente;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Richiamati, infine:

- la Costituzione Italiana;
- il D. Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico sull'Ordinamento delle Leggi degli Enti Locali, in particolare gli articoli 107 e 109;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D. Lgs. 165/2001 recante il Testo Unico sul pubblico impiego;
- la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità, nonché i nuovi principi contabili introdotti dal D. Lgs. n. 118 del 2011;
- il Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Torri di Quartesolo, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione del Comune di Torri di Quartesolo contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 31.03.2025;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1. Di procedere, con successivo atto, alla liquidazione dai capitoli ed impegni relativi alle diverse opere della somma complessiva di € 1.670,98 del bilancio 2025-2027 parte competenza anno 2025, come segue:
   - Capitolo 1029 *"Opere per la sistemazione del suolo"* impegno nr. 892.03-2023 per € 863,24;
   - Capitolo 1050 *"Costruzione e sistemazione vie e piazze"* impegno nr. 442.04-2023 per € 146,69;
   - Capitolo 1060/10 *"Efficientamento energetico illuminazione pubblica"* impegno nr. 504.03-2023 per € 661,05.

2. Di accertare la corrispondente somma di complessivi € 1.670,98 sul Bilancio di Previsione Triennale 2025-2027, annualità 2025, come di seguito specificato:
   - € 1.103,66 al capitolo 286 *"Introiti da incentivi funzioni tecniche"*
   - € 567,32 al capitolo 288 *"Fondo innovazione incentivi funzioni tecniche e riscossione entrate"*.

3. Di impegnare la somma necessaria alla liquidazione al personale dell'incentivo per € 1.103,66 (al lordo degli oneri riflessi) sul bilancio di previsione triennale 2025-2027, annualità 2025, come di seguito dettagliato:
   - € 834,21 al Cap. 905 *"Incentivi funzioni tecniche"*;
   - € 198,54 al Cap.931 *"Contributi c/ente su incentivi funzioni tecniche"*;
   - € 70,91 al Cap. 933 *"I.R.A.P. su incentivi funzioni tecniche"*.

4. Di impegnare la quota relativa al fondo innovazione pari ad € 567,32 al capitolo 976 "*Fondo innovazione incentivi funzioni tecniche e riscossione entrate parte capitale"* del bilancio di previsione triennale 2025/2027 parte competenza anno 2025.

5. Di dare atto che le obbligazioni oggetto della presente determinazione risultano, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionate comportando la necessaria e conseguente registrazione contabile degli impegni di spesa e dei relativi accertamenti specificati ai precedenti punti 2, 3 e 4.

6. Di dichiarare, altresì, che le obbligazioni in parola sono esigibili nell'anno 2025.

7. Di predisporre per la liquidazione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, ai dipendenti comunali interessati secondo quanto indicato dal Responsabile dell'U.O. n.4 nel prospetto agli atti della presente.

8. Di dare atto che gli incentivi legati alle funzioni tecniche in questione, in virtù del principio sancito nella delibera n. 26/2019 dalla Sezione Autonomie, non sono inclusi nel tetto dei trattamenti accessori di cui all'articolo 1, comma 236, della legge n. 208/2015, successivamente sostituito dall'art. 23 del d.lgs. n. 75 del 2017, in quanto riferiti a provvedimenti ed attività adottati e svolte dopo il 01.01.2018.

Il DIRIGENTE
Menon Paolo Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D. Lgs n. 82/2005 (CAD) e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.