



COMUNE DI GALLIO

Via Roma n. 2 - 36032 Gallio (VI) - Tel. 0424.447911 - Fax 0424.447922

C.F. 84001130248 - P.I. 00174060244

Pec: gallio.vi@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.gallio.vi.it

Codice Univoco: UFQ29H

Prot. n. 7689

Gallio, lì 5 agosto 2022

**AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI
LA SCUOLA DELL’INFANZIA A BORDO DELLO SCUOLABUS COMUNALE
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025
CIG N. Z253768159**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si rende necessario dare avvio alla procedura ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, con ricorso a R.D.O. (Richiesta di Offerta) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) finalizzata all’affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell’infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025;

RENDE NOTO

che il Comune di Gallio intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell’infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici; l’unico suo scopo è quello di individuare operatori economici di cui all’art. 45 del D. Lgs. 50/2016 disponibili a essere invitati a presentare offerta a successiva procedura di gara indetta dall’Ente tramite Richiesta d’Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA.

La procedura di selezione verrà svolta sulla piattaforma del M.E.P.A. e pertanto le imprese concorrenti devono essere abilitate al seguente bando del Mercato Elettronico:

- Strumento: MEPA
- Bando: Servizi
- Categoria: Servizi sociali vari (CPV: 85311300-5 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini)

L’aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo complessivamente praticato ai sensi dall’art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016.

La gara avverrà secondo le procedure e le regole previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Le manifestazioni di interesse, da predisporre su carta libera, sono espresse mediante la compilazione del seguente allegato:

- **Allegato A “Domanda manifestazione di interesse”** al presente avviso “*Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell’infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025*”.

La domanda di manifestazione di interesse dovrà essere pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno di martedì 16 agosto 2022**, a mezzo PEC (gallio.vi@cert.ip-veneto.net) o depositata all'Ufficio Protocollo del Comune di Gallio ed avere per oggetto: *“Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025”*.

Si precisa che la casella pec gallio.vi@cert.ip-veneto.net è una casella non abilitata a ricevere messaggi da caselle non pec. Pertanto, anche la casella mittente dovrà essere una casella di posta certificata.

Alla scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli Operatori Economici che hanno manifestato interesse a partecipare, in possesso dei requisiti richiesti pervenuti entro il termine suindicato.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate come non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non pervenute via PEC (Posta Elettronica Certificata).

In relazione ai servizi da affidare si precisa quanto segue:

Art. 1 - Stazione Appaltante

COMUNE DI GALLIO (Provincia di Vicenza) Via Roma n. 2, 36032 Gallio (VI), Tel. 0424.447911

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott. Francesco Bertacco - Responsabile Area 1

Indirizzo internet: www.comune.gallio.vi.it

E-mail: francesco.bertacco@comune.gallio.vi.it

PEC: gallio.vi@cert.ip-veneto.net

Art. 2 - Descrizione, natura e luogo

Descrizione:

Il servizio di accompagnamento a bordo dello scuolabus è relativo agli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, si svolgerà su 5 giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì) con esclusione del sabato e dei giorni previsti come festivi nel calendario o riconosciuti come vacanze ordinarie o straordinarie dalle autorità scolastiche, ovvero in cui non si svolgano attività didattiche in conseguenza di assemblee, consultazioni elettorali, chiusura dei plessi scolastici per eventi particolari od altro.

Il servizio sarà svolto sullo scuolabus messo a disposizione del Comune di Gallio per circa 2,5 ore al giorno per un totale di circa n. 12,50 ore settimanali e per tutto l'anno scolastico (circa 190 giorni per anno scolastico).

La sospensione del servizio per gli eventi particolari di cui sopra verrà comunicata alla ditta affidataria del servizio con un giorno di anticipo e nessun indennizzo potrà essere preteso dalla stessa.

Resta inteso che saranno pagati solo i giorni e le ore di effettivo svolgimento del servizio.

L'accompagnatore sarà prelevato dallo scuolabus presso la sede municipale di Via Roma 2 e terminerà il servizio, dopo aver consegnato al personale della scuola l'ultimo alunno presente sullo scuolabus, presso la sede municipale sita in Via Roma 2. Analogamente avverrà per il viaggio di ritorno.

Viaggio di andata:

Gli alunni saranno prelevati alle fermate dello scuolabus predefinite e nell'orario stabilito per ogni singolo itinerario e consegnati al personale della scuola.

Viaggio di ritorno:

Gli alunni saranno prelevati dal plesso scolastico dove verranno consegnati all'accompagnatore dal personale della scuola e consegnati solamente ai genitori, o a persone opportunamente delegate per scritto, alle fermate dello scuolabus alle quali sono stati prelevati al mattino.

Presenze:

L'accompagnatore dovrà prestare la massima attenzione nel controllare che tutti gli alunni prelevati al mattino siano ripresi dal plesso scolastico per il viaggio di ritorno a casa, attenendosi a quanto contenuto nell'elenco delle fermate che contiene:

- nome e cognome dell'alunno e contatto telefonico;
- ubicazione della fermata dello scuolabus dove l'alunno dovrà essere prelevato e lasciato;
- scuola di appartenenza, tipo o classe e relativo indirizzo.

Il servizio, che dovrà essere coperto da un accompagnatore per singolo mezzo e per ogni itinerario, potrà essere articolato in più viaggi di andata e di ritorno, sia meridiani che pomeridiani a seconda degli alunni trasportati e degli orari di lezione effettuati nella scuola.

Prima dell'inizio del servizio l'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà a fornire alla ditta affidataria l'elenco degli alunni da prelevare o lasciare alle singole fermate e le scuole alle quali gli stessi dovranno essere accompagnati o prelevati, sulla base degli itinerari predeterminati e prestabiliti che potranno essere suscettibili di variazioni come sopra precisato.

La ditta, dovrà preventivamente all'inizio dello stesso, comunicare quanto segue:

- a) elenco degli operatori che sono stati incaricati del servizio con nome, cognome, indirizzo e recapito telefonico;
- b) nominativi di coloro che effettueranno il servizio in ogni singolo itinerario.

La ditta comunicherà altresì e tempestivamente, i nominativi di coloro che saranno incaricati di eventuali sostituzioni dovute a cause di forza maggiore.

Il servizio di accompagnamento a scuola dovrà comunque in ogni caso essere effettuato regolarmente.

Le sostituzioni dovranno essere autonomamente effettuate dando delle stesse immediata comunicazione all'Ufficio Pubblica Istruzione tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo gallio.vi@cert.ip-veneto.net

La ditta si impegna a disporre di un'adeguata organizzazione che consenta in ogni caso la disponibilità del personale nei luoghi e nei tempi nei quali deve essere espletato il servizio, come specificato nei percorsi depositati agli atti; non costituiscono motivo di esclusione di responsabilità eventuali difficoltà di raggiungimento dei predetti luoghi.

Gli alunni devono essere prelevati secondo gli orari indicati nei singoli percorsi. Questi possono comunque essere suscettibili, durante il periodo di assegnazione, di variazioni causate da modifiche alla viabilità o al numero degli alunni da trasportare. Nessun cambiamento di percorso o di fermata potrà essere effettuato senza preventivo assenso da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

L'accompagnamento a scuola viene effettuato attenendosi al Regolamento Comunale dei servizi di trasporto scolastico disponibile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione.

I compiti di organizzazione e controllo del servizio sono propri dei competenti Uffici dell'Amministrazione Comunale.

Detti compiti verranno svolti in stretta collaborazione con la ditta. Comunque al fine di poter accertare che il servizio venga svolto in modo tale da raccogliere la piena soddisfazione dell'utenza e nel rispetto delle vigenti Leggi e Regolamenti, l'Amministrazione comunale si riserva di effettuare controlli dei singoli itinerari.

La ditta dovrà controllare e vigilare affinché gli accompagnatori, incaricati per ogni singolo itinerario, svolgano il loro compito osservando le presenti norme organizzative specificate nell'apposito piano ad essi destinato.

Di ogni disservizio, incidente o difficoltà riscontrata durante lo svolgimento del servizio di accompagnamento degli alunni dovrà essere data immediata comunicazione all'Ufficio Pubblica Istruzione tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo gallio.vi@cert.ip-veneto.net.

Gli accompagnatori dovranno porre la massima attenzione che gli alunni trasportati non corrano rischi di qualsiasi natura evitando nella maniera più assoluta che con lo scuolabus in movimento, gli stessi si alzino dal posto a loro assegnato o distraggano e disturbino l'autista.

Gli accompagnatori dovranno far salire e scendere gli alunni e fare aprire le portiere, solo quando lo scuolabus è fermo, dal lato e vicino alla "fermata scuolabus" e/o comunque alle fermate indicate dall'elenco, per le operazioni di salita, o dallo stesso lato e vicino o all'interno del plesso scolastico per le operazioni di discesa.

Il Comune di Gallio, nell'ambito delle proprie iniziative finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate, si riserva la facoltà di fornire il nominativo di un lavoratore svantaggiato che dovrà essere coinvolto nella prestazione del servizio. In merito, nel caso in cui la stazione appaltante si dovesse avvalere di tale facoltà, potrà farlo segnalando il nominativo entro il giorno 05.09.2022.

Art. 3 - Durata dell'appalto

Il presente avviso esplorativo riguarda il servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, con possibilità di proroga, nei limiti stabili all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Per anno scolastico si intende dal primo giorno di inizio della scuola (indicativamente metà settembre, fino al 30 giugno di ogni anno).

Art. 4 - Importo di gara

Importo complessivo presunto del contratto pari ad € 24.225,00 (Iva esclusa) relativo ai tre anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, oneri per la sicurezza inclusi nella misura del 0,1%, con l'avvertimento che la fornitura ed il servizio è a misura e potrà pertanto subire delle variazioni rispetto alla quantità indicata.

L'importo complessivo presunto del contratto è stato calcolato nel seguente modo:

190 giorni di servizio da prestare per anno scolastico, moltiplicato per 2,5 ore a giorno, per € 17,00/ora, per tre anni scolastici.

Importo a basa gara soggetto a ribasso: € 17,00/ora (Iva esclusa)

Art. 5 - Requisiti di partecipazione alla gara

I soggetti che intendono partecipare alla gara, **a pena di inammissibilità**, devono possedere i seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

1. Requisiti di ordine generale:

L'operatore economico dovrà possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Inoltre i concorrenti non devono trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione; nello specifico:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g), commi 2, 3, 4, 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D. Lgs. n. 50/2016;
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2001 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 ovvero, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Requisito richiesto per l'accompagnatore:

L'accompagnatore deve essere esente da pendenze penali riguardanti gli artt. 25 e 25 bis del D.P.R.

313/2002 e precisamente condanne per i reati previsti agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale o sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori ovvero l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché, da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori e la misura di sicurezza del divieto di svolgere lavori che prevedano un contatto abituale con minori.

2. Requisiti di idoneità professionale:

L'operatore economico deve essere iscritto ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

- Per le imprese individuali e le società commerciali: di essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza per la specifica attività oggetto del presente appalto o ad analogo organismo europeo, secondo quanto previsto dalla vigente normativa con indicazione della data, del numero di iscrizione, della forma giuridica dell'impresa, fornendo dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal legale rappresentante con l'attuale compagine societaria contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 con le informazioni sopra descritte.
- Per le Cooperative:
 - a) iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative ai sensi della Legge 381/1991;
 - b) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, giusto Decreto dello stesso Ministero del 23.06.2004.

Art. 6 - Modalità di scelta del contraente

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, o affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare in base al criterio del minor prezzo praticato di cui all'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.

Alla successiva procedura verranno invitati, ove esistenti, n. 5 (cinque) operatori che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Qualora pervengano richieste di partecipazione in numero superiore a n. 5 (cinque), la Stazione Appaltante procederà alla selezione dei soggetti da invitare mediante sorteggio pubblico.

Il giorno e l'ora del suddetto sorteggio verranno resi noti mediante pubblicazione di idoneo avviso sul sito del Comune stesso www.comune.gallio.vi.it, nella sezione dedicata alla presente procedura: "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti".

Si procederà ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, qualora dovesse pervenire un'unica manifestazione di interesse.

Art. 7 - Codice di comportamento

L'affidatario del servizio in oggetto è tenuto a dare applicazione ai contenuti del Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013 nonché ai contenuti del Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Gallio con deliberazione della Giunta comunale n. 136 del 05.11.2014, pubblicato sul sito web istituzionale dell'ente e di accettarli integralmente impegnandosi, altresì, a farli rispettare al proprio personale ed ai propri eventuali subfornitori.

La violazione dei principi e delle regole contenuti nei Codici di comportamento richiamati al precedente comma da parte del Concessionario, suoi dipendenti e subfornitori costituisce grave

inadempimento agli obblighi assunti dal Concessionario medesimo con la sottoscrizione del contratto e costituisce causa di risoluzione dello stesso, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal Comune.

Art. 8 - Normativa sulla privacy

Informativa completa sui dati personali trattati nell'ambito del procedimento di selezione dell'operatore economico, anche nella fase pre-contrattuale, disponibile sul sito web dell'Ente, sezione Privacy, nel seguente link:

<https://www.comune.gallio.vi.it/c024042/images/Privacy/Informativa%20-%20Acquisizione%20di%20beni%2C%20servizi%2C%20lavori%2C%20concessioni.pdf>

Nomina di Responsabile del Trattamento:

Con riferimento al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, il fornitore sarà designato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation.

Il Responsabile del Trattamento sarà tenuto a trattare i dati personali nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Titolare del trattamento, per le finalità e con le modalità previste dal contratto.

Il Responsabile del Trattamento dovrà adottare misure di sicurezza adeguate al rischio, idonee a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la completezza dei dati trattati, in particolare per prevenire;

- la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata, l'accesso non autorizzato in modo accidentale o illegale ai dati trattati;
- il trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile del Trattamento sarà tenuto altresì a rispettare i seguenti ulteriori specifici obblighi:

- I soggetti incaricati del trattamento da parte del Responsabile dovranno essere istruiti per iscritto. Lo stesso personale dovrà essere vincolato alla riservatezza

Art. 9 - Altre informazioni

Si precisa che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

L'amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, sul sito web www.comune.gallio.vi.it nonché sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti".

Per informazioni sul bando o eventuali dettagli tecnici, rivolgersi a:

- Dott. Francesco Bertacco - Responsabile Area 1
Tel. 0424.447911 - mail: francesco.bertacco@comune.gallio.vi.it
PEC: gallio.vi@cert.ip-veneto.net



IL RESPONSABILE DELL'AREA 1
dott. Francesco Bertacco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato "A" - Domanda manifestazione di interesse

Spett. le
Comune di Gallio
Via Roma n. 2
36032 GALLIO (VI)
PEC: gallio.vi@cert.ip-veneto.net

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025.
CIG N. Z253768159

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in Via _____ n. _____, in qualità di titolare/legale
rappresentante della ditta _____
con sede legale a _____ in Via _____ n. _____
Codice Fiscale: _____ P. IVA _____
Tel. _____ PEC _____;
In relazione all'Avviso esplorativo indicato in oggetto,

COMUNICA

la propria manifestazione di interesse per la procedura di selezione per l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia a bordo dello scuolabus comunale gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025.

A tal fine, il sottoscritto, sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Barrare con una "X"

- di aver preso conoscenza di quanto contenuto nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse prot. n. ____ del _____;
- di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Per le imprese individuali e le società commerciali:

- che la ditta è regolarmente costituita e iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____ per la seguente attività _____;

Per le Cooperative:

- iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative ai sensi della Legge 381/1991, al n. _____;
- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, giusto Decreto dello stesso Ministero del 23.06.2004, al n. _____.

DICHIARA INOLTRE:

- che il domicilio elettronico eletto ai fini di ogni comunicazione per la presente procedura è il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

- di aver letto l'informativa completa sui dati personali trattati nell'ambito del procedimento di selezione del fornitore, anche nella fase pre-contrattuale, disponibile sul sito web dell'Ente, sezione Privacy.

_____, li _____
(luogo) (data)

Firma del titolare o legale rappresentante

Si allega fotocopia, non autenticata, di documento di identità valido del sottoscrittore.