



# COMUNE DI COGOLLO DEL CENGIO

Provincia di Vicenza

SEDE: Piazza della Libertà 36010 Cogollo del Cengio (VI)  
C.F. n. 84009900246 - Tel. n. 0445/805010 -Telefax n. 0445/805080

COPIA

N. Reg. Gen.47

Prot. n.

*Servizio PERSONALE*

## DETERMINAZIONE n. 47 del 27-02-23

**Oggetto:** FONDO RISORSE DECENTRATE - LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' SULLA BASE DELLA VALUTAZIONE DI GRUPPO E SULLA BASE DELLA VALUTAZIONE INDIVIDUALE - ANNO 2022

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **febbraio**.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.gs n. 118 del 23.06.2011 e successive integrazioni e modificazioni riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 14/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 30/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

RICHIAMATA la determina n. 46 del 27/02/2023 con la quale si è provveduto a liquidare ai dipendenti le indennità varie per l'anno 2022;

VISTO l'art. 67 del nuovo CCNL 21.05.2018 che disciplina la costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale non dirigente;

PRESO ATTO dei criteri di ripartizione delle risorse accantonate per i progetti e i risultati del riparto come da prospetto agli atti del Servizio Finanziario/Personale;

DATO ATTO che le risorse da liquidare sono state accantonate in bilancio;

RITENUTO di dover liquidare ai dipendenti interessati le somme spettanti come da conteggi rilevati dal citato prospetto;

VISTO l'art. 79 del nuovo CCNL 22.11.2022 che disciplina la costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale non dirigente;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTI i vigenti CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

ATTESA la competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, dell'art. 24 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 124 del 21.12.1999 e successive modifiche ed integrazioni e del Decreto del Sindaco n. 04 prot. 7316 del 23/09/2021;

## **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare le quote destinate ai progetti in base alla valutazione di gruppo (raggiungimento degli obiettivi PEG), considerati gli obiettivi di area largamente raggiunti, per l'anno 2022;
3. di dare atto che sono state acquisite, e depositate agli atti, le schede di valutazione individuali, per l'anno 2022, debitamente compilate dai rispettivi responsabili d'area, e consegnate a ciascuno dipendente, riconoscendo la quota parte ai dipendenti che hanno ottenuto il punteggio minimo individuale pari a 11/20;
4. di liquidare ai dipendenti la quota parte del compenso produttività, in base alla valutazione di gruppo, e la quota parte del compenso produttività, in base alla valutazione individuale, per l'anno 2022, come da prospetto di riparto depositato presso i Servizi Finanziari/Personale;
5. di impegnare e procedere alla liquidazione delle somme spettanti per un importo complessivo pari ad euro 35.094,63 con imputazione al capitolo 1023 "Compensi

incentivanti la produttività" del Bilancio di Previsione 2023, oltre agli oneri di legge con imputazione ai rispettivi capitoli di Bilancio, nonché la spesa relativa all'IRAP capitolo 1210.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Moro Donata

---

Il sottoscritto Moro Donata, nella sua qualità di responsabile dell'ufficio ragioneria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

**APPONE**

il seguente visto Favorevole di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.  
Li, 12-06-023

Il Responsabile Ufficio Ragioneria  
F.to Moro Donata

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'Albo Pretorio.

Cogollo del Cengio, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
F.to Nicola Mioni

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO**

Cogollo del Cengio, li \_\_\_\_\_

Il Dipendente Addetto  
\_\_\_\_\_

---

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' NELLA PUBBLICAZIONE IN AMBITO TRATTAMENTO DATI PERSONALI
---

Il Messo Comunale, prima di procedere alla pubblicazione sul sito web istituzionale e nell'Albo Pretorio di documenti contenenti dati personali, effettua un contemperamento degli interessi in materia di normativa in tema di trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679 e D. Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/2018) e obblighi di trasparenza (D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 - c.d. Decreto trasparenza). Ciò premesso e lette inoltre le Linee Guide del Garante in materia (Provvedimento del 14/05/2014), in ordine alla regolarità nella pubblicazione del presente provvedimento ritiene di

- Concedere PARERE FAVOREVOLE alla pubblicazione;
- Concedere PARERE NON FAVOREVOLE alla pubblicazione;
- ACQUISIRE PARERE DEL DPO/RPD, previo parere del Responsabile del Servizio;

*Cogollo del Cengio, li* \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
Nicola Mioni